

# Eesti Karate Föderatsioon

## PÕHIKIRI

---

### 1. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on Eesti Karate Föderatsioon, lühendatult EKF.
- 1.2. Eesti Karate Föderatsiooni (edaspidi EKF) asukoht on Tallinn.
- 1.3. EKF on avalikes huvides tegutsev ühing, mis ühendab mittetulundusühinguna asutatud juriidilisi isikuid (edaspidi spordiklubisid), mille eesmärgid ja põhitegevus on suunatud karate harrastamisele ja selle tingimuste loomisele.
- 1.4. EKF lähtub oma tegevustes Eesti Vabariigi seadustest ja teistest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ning Maailma Karate Föderatsiooni (WKF), Euroopa Karate Föderatsiooni ja Eesti Olümpiakomitee juhtorganite otsustest.
- 1.5. EKF-l on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.

### 2. Õigusjärglus

- 2.1. EKF on 1974. aastal asutatud Eesti NSV Judo ja Karate Föderatsiooni õigusjärglane.

### 3. Eesmärgid

- 3.1. EKF-i põhieesmärgiks on karate sportliku tegevuse korraldamine ja arendamine Eestis harrastus-, võistlus- ja tippspordi tasemel. Samuti läbi selle tegevuse füüsilistele isikutele sportliku vaba-aja veetmise võimaluste loomine, tippspordis väärilise esinduse tagamine ning vajalike rahvusvaheliste sidemete loomine.
- 3.2. Eesmärkide täitmiseks EKF:
  - 3.2.1. ühendab karate erinevate stiilidega (koolkondadega) tegelevaid spordiklubisid ja koordineerib nende tegevust käesolevas põhikirjas sätestatud eesmärkide täitmiseks;
  - 3.2.2. koostab karate arengusuunad ja loob vastavalt võimalustele tingimused nende elluviimiseks;
  - 3.2.3. propageerib karate harrastamist;
  - 3.2.4. esindab Eesti Vabariiki Maailma Karate Föderatsiooni ja Euroopa Karate Föderatsiooni patronaazi all korraldatavatel regionaalsetel, üleeuroopalistel ja ülemaailmsetel võistlustel;
  - 3.2.5. korraldab oma liikmete sportlikku tegevust, organiseerib võistlusi ja üritusi, arendab rahvusvahelisi spordisidemeid, töötab välja võistluste juhendid, piisavate rahaliste võimaluste olemasolul: palkab treenereid; toetab ja autasustab sportlasi, treenereid, kohtunikke; annab välja stipendiume;
  - 3.2.6. korraldab võistlussportlaste võimalustekohast ettevalmistamist osavõtuks rahvusvahelistest spordivõistlustest;
  - 3.2.7. korraldab treenerite, kohtunike ja võistlustega seotud muude isikute ettevalmistust, treenerite kutseksamite läbiviimist ning neile treenerikutse omistamist ja õppematerjalide väljatöötamist;

3.2.8. astub välja igasuguse diskrimineerimise vastu karate harrastamisega seotud isikute hulgas.

#### **4. Liikmed, nende õigused ja kohustused**

- 4.1. EKF-i liikmeteks võivad olla spordiklubid, mis tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja ning tasuvad ühekordse sisseastumismaksu ja tähtaegselt iga-aastast liikmemaksu.
- 4.2. Sisseastumismaksu ja iga-aastase liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja liikmetele kinnitab EKF-i üldkoosolek.
- 4.3. Liikmeks astumise kirjalik avaldus tuleb taotlejal esitada EKF-i juhatusele, lisades sellele:
  - koopia kehtivast põhikirjast;
  - liikmete nimekiri;
  - peatreeneri nimi.EKF-i juhatus vaatab avalduse läbi ja teeb otsuse 30 kalendripäeva jooksul alates avalduse ja selle kõikide nõutud lisade laekumise kuupäevast.
- 4.4. Liikme lõppemise korral tema liikmelisus EKF-s lõpeb. Liikmelisus säilib liikme seaduses sätestatud viisil ümberkujundamisel. Liikme ühinemise ja jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad. Liikme eraldumise korral säilib jaguneva isiku liikmelisus EKF-s.
- 4.5. EKF-i liikmel on õigus avalduse alusel EKF-st vabatahtlikult välja astuda ühe kuu jooksul enne majandusaasta lõppu.
- 4.6. Liikme võib EKF-st välja arvata juhatuse otsusega, kui ta ei täida EKF-i põhikirja või on kahjustanud oluliselt EKF-i moraalselt või materiaalselt või on jätnud korduvalt täitmata või mittenouetekohaselt täitnud EKF-i juhtorgani või muude põhikirjaliste organite poolt oma pädevuse piires kehtestatud juhendeid, vastuvõetud üksikotsuseid või ei ole korduvalt tasunud jooksva aasta eest EKF-i liikmemaksu 31. jaanuariks.
- 4.7. EKF-st välja arvatud liikmele tuleb tema väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest teatada kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil otsuse tegemise kuupäeva jooksul.
- 4.8. EKF-i liikmel on õigus:
  - 4.8.1. osaleda oma esindajate kaudu hääleõiguslikena üldkoosolekutel ning valida ja olla valitud EKF-i juht- ja muudesse põhikirjalistesse organitesse, esindada EKF-i selle juhtorgani volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
  - 4.8.2. osaleda ja olla esindatud EKF-i üritustel ja tegevustes;
  - 4.8.3. esitada EKF-i juhatusele taotlusi materiaalse toetuse saamiseks;
  - 4.8.4. kasutada vastavalt kehtestatud korrale EKF-i sümbolikat ja vara;
  - 4.8.5. EKF-st välja astuda.
- 4.9. EKF-i liikmed on kohustatud:
  - 4.9.1. järgima EKF-i põhikirja ja põhikirjaliste organite ning juhtorgani poolt oma pädevuse piires kehtestatud juhendeid ning üksikotsuseid;

- 4.9.2. osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
- 4.9.3. tasuma tähtaegselt sisseastumis- ja liikmemaksu;
- 4.9.4. kasutama heaperemehelikult ning säästlikult EKF-i vara;
- 4.9.5. hoidma ja kaitsma EKF-i head nime, seisma järjekindlalt EKF-i eesmärkide ja põhimõtete eest.

4.10. Teisi kohustusi liikmetele saab kehtestada EKF-i üldkoosolek.

## 5. Aunimetused

- 5.1. EKF-i aunimetusteks on *auliige* ja *aupresident*, mis antakse aunimetuse saajale eluks ajaks.
- 5.2. Aunimetuse auliige annab EKF-i üldkoosolek juhatusse ettepanekul füüsilisele isikule, kes:
  - 5.2.1. on andnud oma senise tegevusega olulise panuse Eestis karate arengusse ning on ületanud 60 aasta vanusepiiri või
  - 5.2.2. on osutanud erilisi teeneid karate arendamisel või
  - 5.2.3. on tulnud Eesti Vabariiki esindades karate maailma- või euroopameistriks (WKF).
- 5.3. Aunimetuse aupresident annab üldkoosolek juhatusse ettepanekul füüsilisele isikule, kes on olnud järjestikku vähemalt kaheksa aastat EKF-i president ning kes ei ole enam juhatuse liige.
- 5.4. Aupresident võib sõnaõigusega osa võtta EKF-i juhatuse koosolekutest.
- 5.5. Aunimetuse kandjale ei laiene käesoleva põhikirjaga liikmetele antud õigused ja kohustused.
- 5.6. Juhatuse ettepanekul võib üldkoosolek otsusega ära võtta aunimetuse isikult, kes on kahjustanud oluliselt moraalselt või materiaalselt EKF-i.

## 6. Juhtimine

- 6.1. EKF-i alaliselt tegutsevad juhtimisorganid on:
  - 6.1.1. üldkoosolek;
  - 6.1.2. juhatus.
- 6.2. EKF-i kõrgemaks organiks on EKF-i liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekul võivad osaleda kõikide EKF-i liikmete esindajad. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Juhatus on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuavad EKF-i huvid või nõue üldkoosolek kokkukutsumiseks on esitatud kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 EKF-i liikmete poolt. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut kokku ülaltoodud korras liikmete poolt esitatud nõude alusel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.
- 6.3. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse (7) kalendripäeva ning kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakorra projekt.
- 6.4. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid EKF-i juhtimise küsimustes, mis ei ole antud käesoleva põhikirjaga juhatuse pädevusse.
  - 6.4.1. EKF-i üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 6.4.1.1. EKF-i põhikirja vastuvõtmine ja nendes muudatuste tegemine;
  - 6.4.1.2. EKF-i lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
  - 6.4.1.3. EKF-i sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kehtestamine;
  - 6.4.1.4. EKF-i majandusaasta aruande kinnitamine; aasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
  - 6.4.1.5. EKF-i juhatuse ning vajadusel revisjonikomisjoni liikmete arvu kinnitamine;
  - 6.4.1.6. EKF-i presidendi ja teiste juhatuse liikmete, aukohtu ja revisjonikomisjoni liikmete või audiitori, aupresidendi ja auliikme määramine või juhatuse liikmete ametiaja pikendamise otsustamine;
  - 6.4.1.7. juhatuse või muu põhikirjas ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine ja tehingu tingimuste määramine või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes EKF-i esindaja määramine;
  - 6.4.1.8. EKF-i kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ning vastavate tingimuste kehtestamine;
  - 6.4.1.9. muud põhikirjast ja seadusest tulenevad ülesanded.
- 6.4.2. Üldkoosolekut juhatab EKF-i president, tema puudumisel juhatuse esimees. Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 6.4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui selles on esindatud üle poole EKF-i liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole ülalsätetatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekul esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekul on esindatud vähemalt kaks liiget. Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud põhikirjaga sätestatud nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekul on esindatud kõik EKF-i liikmed.
- 6.4.4. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul on esindatud EKF-i kõik liikmed.
- 6.4.5. Kui EKF-i liige ei saa olla esindatud üldkoosolekul, võib ta lihtkirjaliku volikirjaga anda õiguse hääletada enda eest mõnele teisele üldkoosolekul esindatud EKF-i liikmele. Kõigil EKF-i liikmetel on hääletamisel üks hääl.
- 6.4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud EKF-i liikmete esindajatest. EKF-i tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi EKF-i liikmete nõusolek. Üldkoosolekul mitteesindatud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 6.4.7. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik EKF-i liikmed.
- 6.4.8. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid põhikirja muutmise kohta, kui see on lülitatud päevakorda iseseisva punktina ja kui selles on esindatud üle 2/3

EKF-i liikmetest. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest. Põhikirja muudatus jõustub selle registrisse kandmisest.

6.5. EKF-i üldkoosoleku koosolekute vahelisel ajal juhib EKF-i tegevust kuni seitsmeliikmeline (7) juhatus, mis määratakse neljaks aastaks ning mille koosseisu kuuluvad:

- president;
- ning kuni kuus (6) liiget.

Juhatus liikmete miinimum arv on viis (5) liiget. Juhatus liige peab olema teovõimeline hea renomeega Eesti Vabariigi kodanik. Juhatus töö korraldab juhatus esimees, kes valitakse juhatus liikmete hulgast.

6.5.1. EKF-i juhatus liikmete valimisel on otsustavaks ülesseatud kandidaatidele antud suurem hääle arv üldkoosolekul osalenud EKF-i liikmete esindajate poolt. President valitakse teistest juhatus liikmetest eraldi. Presidendi valimisel on otsustavaks ülesseatud kandidaatidele antud suurem hääle arv eeldusel, et kandidaadi poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest.

6.5.2. Juhatus liikmed esindavad EKF-i kõikides õigustoimingutes ühiselt, välja arvatud juhatus esimees, kes esindab EKF-i ainuisikuliselt.

6.5.3. Juhatus liikme võib üldkoosoleku otsusega taandada enne volituste lõppemist kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral EKF-i tegevust juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel. Juhatus liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel. Tagasikutsutud või tagasiastunud juhatus liige asendatakse üldkoosolekul juhatus liikmete valimise korra alusel.

6.5.4. Juhatus liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule. Juhatus liikmetel on õigus saada ülesannete täitmisel tehtud põhjendatud kulutuste hüvitamist.

6.5.5. Juhatus peab andma teavet EKF-i liikmetele juhtimise kohta ja esitama nende nõudmisel vastava aruande. Juhatus korraldab EKF-i liikmete arvestuse.

6.5.6. Juhatus korraldab EKF-i tegevust. Juhatus pädevusse kuuluvad:

- 6.5.6.1. EKF-i üldkoosoleku ettevalmistamine ja otsuste elluviimine;
- 6.5.6.2. uute liikmete vastuvõtmine ja liikmete liikmeskonnast välja arvamise otsustamine;
- 6.5.6.3. kinnisvara käsutamine üldkoosoleku otsusel ja selles otsuses ettenähtud tingimustel;
- 6.5.6.4. rahvusvahelistesse spordiliitudesse astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- 6.5.6.5. EKF-i tegevuskava ja eelarve koostamine, nende esitamine üldkoosolekule;
- 6.5.6.6. EKF-i treenerite nõukogu ja kohtunike kogu esimehe ja liikmete nimeline määramine;
- 6.5.6.7. sümbolika kavandite ning statuutide kinnitamine;

- 6.5.6.8. EKF-i võistluste ja ürituste kalendri, võistluste juhendite ja muud sportlikku tegevust ja ühissettevõtmisi puudutavate üldküsimumuste lahendamine;
  - 6.5.6.9. toetuste ja stipendiumide määramine sportlastele ja treeneritele;
  - 6.5.6.10. laenude võtmine ja andmine, kontode ja arvete avamine krediidasutustes, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ning töölt vabastamine ja volikirjade välja andmine;
  - 6.5.6.11. EKF-i peasekretäri ja sekretariaadi ametisse määramine;
  - 6.5.6.12. muude EKF-i juhtimist puudutavate küsimuste lahendamine.
- 6.5.7. EKF-i juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kvartalis. Koosoleku kutsub kokku ja seda juhatab juhatuse esimees, tema puudumisel juhatuse esimehe poolt määratud juhatuse liige. Koosolekud, protokollitakse, vastuvõetud otsused fikseeritakse kirjalikult ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 6.5.8. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole tema koosseisust. Otsused loetakse vastuvõetuks kohalviivate juhatuse liikmete lihthääaltenamusega. Poolt ja vastu häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks juhatuse esimehe või teda asendava juhatuse liikme hää. l.
- 6.5.9. Juhatus võib vastu võtta otsuseid juhatust kokku kutsumata, kui oma hääle annavad elektrooniliselt kõik juhatuse liikmed ja üle poole liikmetest on otsuse poolt.
- 6.5.10. Juhatus ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist EKF-i poolt.
- 6.5.11. EKF-i palgaliseks tööorganiks on EKF-i sekretariaat, mida juhib peasekretär ning mis viib ellu juhatuse otsuseid ja on tema ees aruandekohustuslik. Peasekretär käsutab volituste piires EKF-i vara ja vahendeid, sõlmib lepinguid, avab pankades arveldus- ja muid arveid, annab välja volikirju ja korraldusi, koostab käskkirju ja eelarveid, esindab EKF-i teistes organisatsioonides tegutsedes põhikirja ja juhatuse volituste piires. Sekretariaadi tööd juhtiv peasekretär ei tohi kuuluda EKF-i juhatusse.

## **7. President**

- 7.1. President juhindub oma tegevuses käesolevast põhikirjast ning üldkoosoleku poolt antud ülesannetest.
- 7.2. President:
  - 7.2.1. juhib ja koordineerib EKF-i strateegilist tegevust;
  - 7.2.2. esindab EKF-i suhetes rahvusvaheliste organisatsioonidega;
  - 7.2.3. juhatab EKF-i üldkoosolekuid.
- 7.3. Presidendi ametist lahkumisel üldkoosolekute vahelisel perioodil täidab juhatuse esimees presidendi ülesandeid kuni järgmise üldkoosolekuni.
- 7.4. EKF-i juhatuse esimees asendab presidenti tema äraolekul.

## **8. Treenerite nõukogu**

- 8.1. EKF-l on kuni seitsmeliikmeline (7) treenerite nõukogu, mille esimehe ja liikmed kinnitab ametisse EKF-i juhatus kuni neljaks (4) aastaks.
- 8.2. Treenerite nõukogu alaline liige on EKF-i koondise peatreener, kes ei tohi samaaegselt olla EKF-i juhatuse liige, ega treenerite nõukogu esimees.
- 8.3. Treenerite nõukogu tööd korraldab selle esimees, kes võib sõnaõigusega osa võtta EKF juhatuse koosolekutest ning kes ei tohi samaaegselt olla EKF-i juhatuse liige.
- 8.4. Treenerite nõukogu esimees peab omama vähemalt karatetreeneri VI kutsekvalifikatsiooni.
- 8.5. Treenerite nõukogu pädevuse ja ülesanded kehtestab EKF-i juhatus vastava otsusega.

## **9. Kohtunike kogu**

- 9.1. EKF-l on kuni viieliikmeline (5) kohtunike kogu, mille esimehe ja liikmed kinnitab ametisse EKF-i juhatus kuni neljaks (4) aastaks.
- 9.2. Kohtunike kogu tööd korraldab selle esimees, kes võib sõnaõigusega osa võtta EKF-i juhatuse koosolekutest ning kes ei tohi olla samaaegselt EKF-i juhatuse liige.
- 9.3. Kohtunike kogu esimees peab omama vähemalt *Nordic referee* kohtuniku kvalifikatsiooni.
- 9.4. Kohtunike kogu pädevuse ja ülesanded kehtestab EKF-i juhatus vastava otsusega.

## **10. Aukohus**

- 10.1. EKF-l on kolme (3) liikmeline aukohus, mille liikmed valib EKF-i üldkoosolek.
- 10.2. Aukohtu liige ei tohi olla samaaegselt EKF-i juhatuse ega põhikirjas ettenähtud organi liige, samuti EKF-ga lepingulises suhtes olev isik.
- 10.3. Aukohus:
  - 10.3.1. valib oma liikmete hulgast aukohtu esimehe, kes korraldab aukohtu tööd ning kes võib sõnaõigusega osa võtta EKF-i juhatuse koosolekutest;
  - 10.3.2. arutab EKF-i liikmete vahelisi tüliküsimusi ja auhaavamise süüdistusi, otsides osapoolte vahel lepitust ning andes omapoolseid hinnanguid liikmesklubide või EKF-i juhtimisega seotud isikute tegevuse kõlbelise sobivuse asjus.

## **11. Vahendid ja tegevuse kontroll**

- 11.1. EKF-i vahendid ja vara moodustavad:
  - 11.1.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
  - 11.1.2. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
  - 11.1.3. riiklikest toetustest ja toetustest üleriigiliselt spordiühenduselt;
  - 11.1.4. toetustest sihtasutustelt;
  - 11.1.5. tuluüritustest laekunud summadest;
  - 11.1.6. sponsor-ja reklaamlepingutest, intressituludest ja muudest laekumistest.

- 11.2. Kogutud ja omakuludest ülejäävaid vahendeid kasutatakse EKF-i juhatuse otsusel karatega seotud oluliste projektide rahastamiseks.
- 11.3. EKF-i vahendid ja vara kasutatakse ja käsutatakse EKF-i eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale. EKF ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kannu varalist vastutust EKF-i kohustuste eest.
- 11.4. EKF-i majandusaasta algab 01. jaanuaril ning lõpeb 31. detsembril. Juhatuse korraldab EKF-i raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele ning esitab aasta aruande kuue (6) kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest EKF-i üldkoosolekule.
- 11.5. EKF-i majanduslikku asjaajamist kontrollib EKF-i üldkoosoleku poolt määratud revisjonikomisjon ja/või audiitor kord kalendriaasta jooksul ja esitab oma aruande üldkoosolekule. Revisjonikomisjoni liikmed valitakse põhikirja punktis 6.5.1. sätestatud juhatuse liikme valimise põhimõtete järgi. Revisjonikomisjoni liige või audiitor ei või samaaegselt olla juhatuse liige ega kuuluda sekretariaadi töötajate koosseisu.

## **12. Tegevuse lõpetamine**

### **12.1. EKF-i tegevus lõpetatakse:**

- 12.1.1. üldkoosoleku otsuse alusel, kui EKF-i tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosolek päevakorda iseseisva punktina, sellest on EKF-i liikmetele ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekul on esindatud üle 2/3 liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest;
- 12.1.2. pankroti avalduse alusel, kui selgub, et EKF-l on vähem vara kui võetud kohustusi;
- 12.1.3. EKF-i liikmete vähenemisel alla kahe;
- 12.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;
- 12.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel;
- 12.1.6. pärast EKF-i likvideerimise otsuse langetamist nimetab üldkoosolek likvideerimiskomisjoni, kes korraldab kõik vajalikud toimingud vastavalt Eesti Vabariigi kehtivatele õigusaktidele;
- 12.1.7. üldkoosoleku võimetuse korral määrata põhikirjaga ettenähtud juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmed või audiitor;
- 12.1.8. EKF-i vara tema lõpetamise korral pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate võlausaldajate raha deponeerimist kuulub alles jäänud vara üle andmisele üldkoosoleku otsusega samalaadsete eesmärkidega tulumaksu soodustustega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

## **13. Ühinemine ja jagumine**

- 13.1. EKF võib ühineda teise liiduga üldkoosoleku otsuse alusel kui EKF-i ühinemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on EKF-i liikmetele ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekul on esindatud üle 2/3 liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest. Ühinemine toimub vastavalt Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele.

13.2. EKF võib jaguneda jaotumise või eraldumise teel üldkoosoleku otsuse alusel kui EKF-i jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on EKF-i liikmetele ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekul on esindatud üle 2/3 liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest. Jagunemine toimub vastavalt Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele.

Käesolev põhikiri on kinnitatud 08. mail 2014. a. toimunud üldkoosolekul.

Raivo Kütt  
President, juhatuse liige

Käesolev põhikiri on täiendatud 28. Mail 2020.a. toimunud üldkoosolekul.

Jaanus Rahumägi  
President, juhatuse liige