

EESTI KARATE FÖDERATSIOONI AUKOHTU STATUUT

Kinnitatud EKFi juhatuse koosolekul
26. aprillil 2022.a.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Karate Föderatsiooni (edaspidi "EKF") Aukohus (edaspidi "Aukohus") moodustatakse EKFi põhikirjas ettenähtud korras. Aukohus juhindub oma tegevuses käesolevast Statuudist, EKFi põhikirjast, EKFi üldkoosoleku otsustest, EKFi Ausa mängu põhimõtetest, Karate eetikakoodeksist, EOK hartadest ja koodeksitest ning Sporti reguleerivatest Eesti Vabariigi seadustest ja õigusaktidest.
- 1.2. Aukohtu pädevusse kuulub EKFi liikmete või nende nimel tegutsevate isikute kutse-eetika võimalike rikkumiste uurimine, arutamine ja nende hinnangu andmine.
- 1.3. Igal EKFi liikmel on õigus teise EKFi liikme poolt rikutud või vaidlustatud õiguse kaitseks pöörduda avaldusega Aukohtu poole.
- 1.4. Mitte EKFi liikmel on õigus EKFi liikme poolt rikutud või vaidlustatud õiguse kaitseks pöörduda avaldusega Aukohtu poole.
- 1.5. Igal EKFi juhatuse liikmel on õigus EKFi liikme poolt toimepandud rikkumise korral pöörduda avaldusega Aukohtu poole.
- 1.6. Igal Aukohtu liikmel on õigus EKFi liikme poolt toimepandud rikkumise korral pöörduda avaldusega Aukohtu poole.
- 1.7. Aukohus arutab ja lahendab vaidlusi esitatud avalduste alusel. Avalduse arutamiseks kutsutakse kokku Aukohtu esmane istung 30 päeva jooksul avalduse saabumisest alates.

2. AUKOHTU KOOSSEIS JA TÖÖ KORRALDAMINE

- 2.1. Aukohus on 3-liikmeline. Aukohtu liikmed valib EKFi üldkoosolek. Aukohtu tööd juhib Aukohtu esimees, kelle valib Aukohus enda hulgast.
- 2.2. Aukohtu liige ei tohi olla samaaegselt EKFi juhatuse ega põhikirjas ettenähtud organi (Treenerite nõukogu või Kohtunike kogu) liige, samuti EKFIGa lepingulises suhtes olev isik.
- 2.3. Aukohtu töövorm on kinnine istung, kui pole otsustatud teistmoodi. Aukohtu esimehel on õigus kutsuda istungist osa võtma teisi isikuid, ilma hääletus- ja otsustusõigusega, kelle osalemine aitab kaasa Aukohtu tegevusele. Aukohus võib kehtestada reglemendi, kuidas ja millistel juhtudel viiakse istung läbi elektrooniliselt.
- 2.4. Aukohus on pädev arutama vaidlusi, kui kohal on vähemalt 2 Aukohtu liiget, nende hulgas Aukohtu esimees. Juhul kui Aukohtu liige ei saa osaleda istungil, tuleb tal eelnevalt teatada sellest Aukohtu esimehele, kes määrab uue Aukohtu istungi aja.

2.5. Aukohtu liige ei või osa võtta vaidluse arutamisest, kui vaidlus puudutab EKFi liiget, kus ta töötab või kui ta on isiklikult otseselt või kaudselt huvitatud vaidluse lõpplahendusest või kui muud asjaolud tekitavad kahtlust tema erapooletuses. Sellisel juhul taandatakse Aukohtu liige kas tema enese või vaidluse poole avalduse alusel.

2.6. Aukohtu istungi kutsub kokku ja istungit juhib Aukohtu esimees. Aukohtu istungid protokollitakse. Istungi protokollis sisu peab kajastama arutluse käiku ning vastuvõetud otsuseid ja hääletamise tulemusi. Istungi protokollija, kes ei pea olema Aukohtu liige, määratakse Aukohtu esimehe poolt.

2.7. Aukohus teeb oma otsused lihthäälteenamusega.

3. POOLED

3.1. Pool, kes esitab avalduse vaidluse lahendamiseks Aukohtus, on Avaldaja. Teine pool on Vastustaja.

3.2. Pooltel on asja arutamise käigus võrdsed õigused ja kohustused.

3.3. Juhul, kui Pooled või üks pooltest ei ilmu Aukohtu istungile, võib Aukohus istungi edasi lükata. Juhul, kui Avaldaja ei ilmu teistkordselt Aukohtu istungile, jäetakse avaldus läbi vaatamata. Juhul, kui Vastustaja ei ilmu teistkordselt Aukohtu istungile, teeb Aukohus otsuse tagaselja.

3.4. Poolel on õigus:

3.4.1. võtta isiklikult osa Aukohtu istungist;

3.4.2. tutvuda esitatud materjalidega ning saada nendest koopiaid;

3.4.3. esitada põhjendatud taandusi Aukohtu koosseisu suhtes ning muid taotlusi;

3.4.4. esitada Aukohtule tõendeid ning anda seletusi ja põhjendusi vaidluse kohta;

3.4.5. igal ajal loobuda oma avaldusest;

3.4.6. saada Aukohtu otsus kirjalikul või elektroonilisel kujul;

3.4.7. esitada EKFi juhatusele apellatsioon Aukohtu otsuse peale.

3.5. Poolel on kohustus:

3.5.1. esitada Aukohtule kõik tema käsutuses olevad vaidlust puudutavad

dokumendid ja kinnitada nende õigsust oma allkirjaga, anda Aukohtu istungil tõeseid ja ammendavaid ütlusi;

3.5.2. ilmuda Aukohtu kutsel vaidluse lahendamiseks peetavale istungile;

3.5.3. katta kõik oma kulud, mis võivad arutelu läbiviimise käigus tekkida.

4. TÕENDAMINE

4.1. Tõendiks on igasugune dokument või teave, mille alusel Aukohus teeb kindlaks poolte nõudmisi ja väiteid põhjendavate asjaolude olemasolu või puudumise, samuti muud vaidluse lahendamise suhtes tähtsust omavad asjaolud.

4.2. Kumbki pool peab asja arutamisel tõendama neid asjaolusid, millel tuginevad tema nõuded ja väited. Tõendeid esitavad pooled kas oma algatusel või Aukohtu

nõudmisel.

4.3. Aukohus võib poole taotlusel ära kuulata tunnistajaid. Kõik kulutused seoses tunnistaja Aukohtu istungile kutsumisega kannab pool, kelle taotlusel tunnistaja kutsuti.

5. AUKOHTU LAHENDID

5.1. Aukohus võib:

5.1.1. jätta avalduse läbi vaatamata, kajastades selle põhjuse Aukohtu protokollis;

5.1.2. lahendada vaidluse ja avaldada oma seisukoha arutatavas küsimuses hinnangulise otsuse vormis.

5.2. Avaldus jäetakse läbi vaatamata, kui

5.2.1. vaidlus ei kuulu Aukohtu pädevusse;

5.2.2. Avaldaja võtab selle tagasi;

5.2.3. Avaldaja ei ilmu ka teistkordselt Aukohtu istungile;

5.2.4. saavutatakse poolte kokkulepe;

5.2.5. vaidlus antakse samaaegselt või arutelu käigus lahendamiseks kohtule;

5.2.6. avaldus on esitatud isiku poolt, kellel ei ole volitusi Avaldaja esindamiseks;

5.2.7. Avaldaja pöördub teistkordselt Aukohtu poole juba Aukohtu poolt lahenduse saanud vaidluses, samadel alustel ja sama Poole vastu.

5.3. Aukohtu otsus vormistatakse kirjalikult ja sellele kirjutavad alla kõik asja arutamisel osalenud Aukohtu liikmed. Otsus edastatakse Pooltele ja EKFi juhatusele.

5.4. Aukohus distsiplinaarkaristusi ei määra, kuid võib teha EKFi juhatusele vastava ettepaneku.

5.5. Aukohtu otsuse peale võib esitada 30 päeva jooksul apellatsiooni EKFi juhatusele.

Rein Paluoja
Aukohtu esimees

Lembit Kolk ja Rainer Miltop
Aukohtu liikmed